

<p>DECISIONE – PROG. N° 10/2024</p> <p>Approvata il 20 Marzo 2024</p> <p>Copia</p>	<p>ASP AZALEA</p> <p>AZIENDA PUBBLICA DEL DISTRETTO DI PONENTE</p> <p>D.G.R. 22 dicembre 2008 n. 2342</p> <p>Amministratore Unico</p>
<p>OGGETTO: Adozione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) per il triennio 2024-2026. Aggiornamento e integrazione dell’Allegato “B” relativo al Piano del fabbisogno e della gestione del personale 2024-2026. Approvazione modifiche</p>	

L’anno 2024, il giorno 19 marzo, alle ore 15,00, si presenta l’Amministratore Unico di ASP AZALEA, nominato con deliberazione dell’Assemblea dei Soci n° 8 del 29/10/2020, nella persona del Signor FRANCESCO BOTTERI per la decisione inerente l’oggetto.

Assiste, con compiti anche di verbalizzante, il Sig. Pisani Mauro, Direttore di ASP Azalea.

L’AMMINISTRATORE UNICO

RICHIAMATA la propria decisione n. 6 del 14/02/2024 di adozione del PIAO 2024-2026;

CONSIDERATO che occorre, a fronte di nuove esigenze sopravvenute, provvedere all’aggiornamento dell’Allegato “B” al PIAO 2024-2026 (*Piano del fabbisogno e della gestione del personale 2024-2026*);

VERIFICATO che occorre apportare alcune correzioni al PIAO 2024-2026 adottato con decisione n. 6 del 14/02/2024 in particolare:

- nell’allegato 1 “PTCP 2024-2026 – “Mappatura dei processi e valutazione dei rischi di corruzione” nel livello SECONDA PARTE: ANALISI E VALUTAZIONE DEI PROCESSI, la domanda 6-controlli è relativa alla parte Impatto e non alla parte Probabilità come erroneamente indicato in precedenza;
- alla tabella inserita a pag. 6 dell’Allegato “A” “Piano della performance 2024-2026” alla decisione dell’Amministratore Unico n° 6 del 14/2/2024 (Adozione PIAO 2024-2026) che riporta la sintesi dei servizi erogati da ASP AZALEA;

DATO ATTO che il sottoscritto non si trova, con riferimento all’assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza.

DECIDE

Di approvare nuovamente il Piano integrato di attività e organizzazione 2024-2026 composto dai relativi allegati debitamente aggiornati e corretti:

- 1) Allegato “A”: Piano della performance 2024-2026;
- 2) Allegato “B”: Piano del fabbisogno e della gestione del personale 2024-2026;
- 3) Allegato “C”: Piano triennale di prevenzione della corruzione 2024-2026;
- 4) Allegato “D”: Piano di azioni positive 2024-2026;
- 5) Allegato “E”: Piano lavoro agile 2024-2026.

=====

Dopo di che si è redatto il presente verbale che, dopo lettura e conferma, è debitamente sottoscritto.

Il Segretario
(F.to Mauro Pisani)

L’Amministratore Unico
(F.to Francesco Botteri)

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Castel San Giovanni, li 20/03/2024

Il Segretario